

## Fráværreglement for dei vidaregåande skulane i Sogn og Fjordane

- 1 Eleven skal møte presis til opplæringa
- 2 Eleven skal melde frå til kontaktlærer/faglærer dersom han/ho må forlate opplæringa i løpet av skuledagen
- 3 Eleven skal melde frå om frávær frå første fráværdsdag.  
Ved gjenteke frávær og forseintkomming skal skulen følgje opp eleven det gjeld. Ved frávær meir enn ein dag utan å gje melding skal kontaktlærer kontakte eleven. Ved frávær meir enn to dagar utan melding skal foreldre/føresette kontaktast dersom eleven er umyndig. Hybelbuarar skal følgjast opp særskilt.
- 4 Alt frávær skal førast på vitnemålet og kompetansebeviset. Frávær skal førast i dagar og enkelttimar. Enkelttimar kan ikkje konverterast til dagar.

Rektor kan avgjere om frávær for den som er deltidselev, skal førast i dagar og timar eller berre i timar. For elevar som skal ha kompetansebevis, skal frávær førast på kompetansebeviset.

Eleven kan krevje at årsaka til fráværet blir ført på eit vedlegg til vitnemålet eller kompetansebeviset, dersom han eller ho legg fram dokumentasjon på årsaka til fráværet.

Dersom det er mogleg, skal eleven leggje fram dokumentasjon av fráværet frå opplæringa på førehand.

For inntil samanlagt 10 skoledagar i eit opplæringsår kan ein elev krevje at følgjande frávær ikkje blir ført på vitnemålet/kompetansebeviset dersom det kan dokumenterast at fráværet skuldast:

- a) helse- og velferdsgrunnar
- b) arbeid som tillitsvald
- c) politisk arbeid
- d) hjelpearbeid
- e) lovpålagt oppmøte
- f) representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå

For at frávær som skyldast helsegrunnar etter bokstav a ikkje skal førast på vitnemålet eller på kompetansebeviset, må eleven leggje fram ei legeerklæring som dokumenterer dette. Frávær som skyldast helsegrunnar må vare meir enn tre dagar, og det er berre frávær frå og med fjerde dagen som kan strykast. Ved dokumentert risiko for frávær etter bokstav a på grunn av funksjonshemming eller kronisk sjukdom, kan frávær strykast frå og med første fráværdsdag.

Organisert studiearbeid og skoleadministrative gjeremål etter avtale med faglæraren eller rektor, skal ikkje reknast som frávær.

Innanfor ramma av 10 skoledagar kan elevar som er medlemmer av andre trussamfunn enn Den norske kyrkja, krevje at inntil to dagar frávær som er knytt opp mot ei religiøs høgtid, ikkje blir ført på vitnemålet eller kompetansebeviset

Det skal nyttast eit felles skjema som grunnlag for krav om at frávær ikkje skal førast på vitnemål/kompetansebevis. Skjema og dokumentasjon skal leverast til kontaktlærer fortløpande, det vil seie etter kvar gong eleven krev at frávær ikkje skal førast etter reglane i forskrift til opplæringslova. Det er berre rektor som har mynde til å godkjenne om kravet skal takast til følgje.

- 5** Eleven kan krevje at årsakene til anna frávær enn det som går fram av punkt 4 vert ført på vitnemål eller kompetansebevis. Eleven har sjølv plikt til å dokumentere årsakene til fráværet.
- 6** Avtalar med rådgjevar, helsesøster og pedagogisk-psykologisk teneste skal ikkje førast som frávær. Eleven har plikt til å dokumentere også dette fráværet.
- 7** Ein privatist som er elev ved skulen skal ha fri eksamensdagen/eksamenstida utan at det vert ført frávær. Dette gjeld både skriftleg og munnleg eksamen. Dersom førebuingstida er del av eksamen skal det ikkje førast frávær for denne. Det vert ikkje gitt fri til ordinær lesedag før privatisteksamen. Dersom eleven likevel vel å ta ein lesedag skal det førast frávær for denne.
- 8** Høgt frávær, uavhengig av om reglane i punkt 4 er følgde eller om fráværet er dokumentert eller ikkje, kan føre til at det ikkje er mogeleg å gje standpunktkarakter. Avgjerdsmyndet her ligg til faglærer.  
  
Reglane om varsling i §3-7 i forskrift til opplæringslova gjeld.
- 9** Fráværreglementet for dei vidaregåande skulane i Sogn og Fjordane gjeld frå 1.8.2012.

Fráværreglementet er vedteke i hovudutval for opplæring i sak 14/12, 13.juni 2012, med heimel i forskrift til opplæringslova, § 3-47.

**IKKJE OFFENTLEG**



SOGN OG FJORDANE FYLKESKOMMUNE

(Skulenamn)

**KRAV OM AT FRÅVÆR IKKJE VERT FØRT PÅ VITNEMÅLET**

Skjemaet skal nyttast  kvar gong  eleven krev frådrag for frávær som kjem inn under reglane i § 3-47 forskrift til opplæringslova. Utfylt kravskjema skal leverast til kontaktlærer fortløpande. Skulen handsamar kravskjema terminvis. Eleven skal ha kopi når kravet er godkjend og skjema underskrive av rektor.

Eleven sitt namn:	Fødselsdato:	Gruppe:
	Kontaktlærer:	

<p><b>Hovudregel (jf. forskrift til opplæringslova §3-47):</b></p> <p>”For inntil samanlagt 10 skoledagar i eit opplæringsår, kan ein elev krevje at følgjande frávær ikkje blir ført på vitnemålet dersom det kan dokumenterast at fráværet skyldast:</p> <p>a) helse- og velferdsgrunnar  b) arbeid som tillitsvald  c) politisk arbeid  d) hjelpearbeid  e) lovpålagt oppmøte  f) representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå.</p>	<p>Innanfor ramma av 10 skoledagar kan elevar som er medlemmer av andre trussamfunn enn Den norske kyrkja, krevje at inntil to dagar frávær som er knytt opp mot ei religiøs høgtid, ikkje blir ført på vitnemålet eller kompetansebeviset.”</p> <p>For at frávær som skyldast helsegrunnar etter bokstav a ikkje skal førast på vitnemålet eller på kompetansebeviset, må eleven leggje fram ei legeerklæring som dokumenterer dette. Fráværet må vare meir enn tre dagar, og det er berre frávær frå og med fjerde dagen som kan strykast. Ved dokumentert risiko for frávær etter bokstav a på grunn av funksjonshemming eller kronisk sjukdom, kan frávær strykast frå og med første fráværdsdag.</p>
--	---

**Utfyllande opplysningar som gjeld frávær ved helse- og velferdsgrunnar** (punkt a i hovudregelen):

Eg krev at følgjande dag (ar) ikkje vert førde på vitnemålet som frávær: (frávær frå og med fjerde dagen)

.....

Legeerklæring er lagt ved.

**Utfyllande opplysningar som gjeld anna frávær:** (punkta b, c, d, e og f i hovudregelen):

Sett ring rundt det punktet som passar:    b    c    d    e    f

Eg krev at følgjande dag (ar) ikkje vert førde på vitnemålet som frávær:

.....

Dokumentasjon er lagt ved.

**Underskrifter:**

..... underskrift elev	..... dato
..... underskrift kontaktlærer	..... dato

**Kravet er godkjend:**

..... underskrift rektor	..... dato
-----------------------------	---------------

